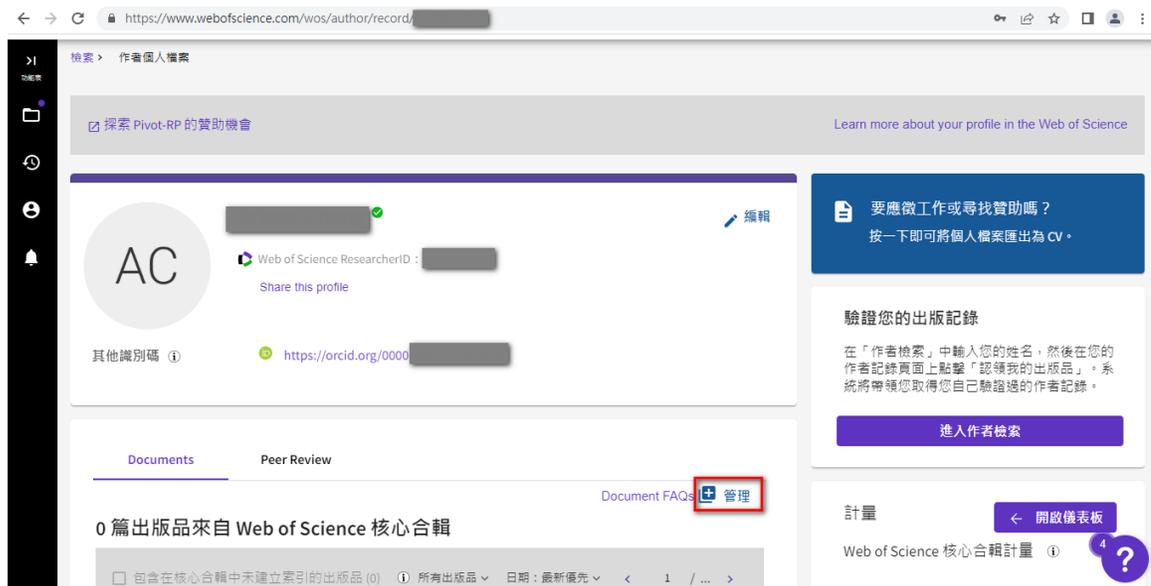


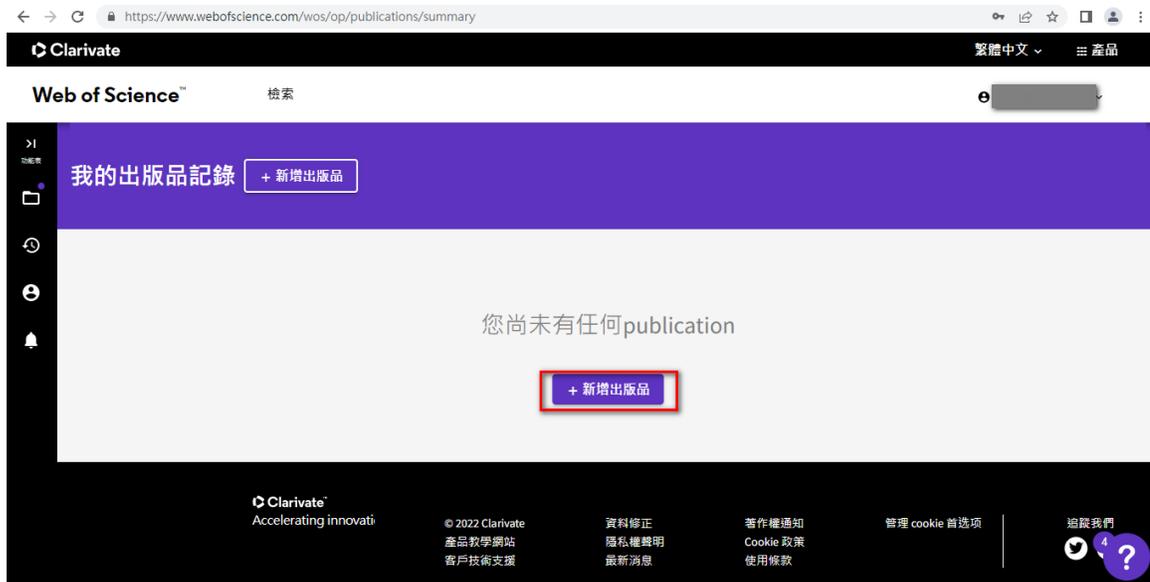
1. 連線 Web of Science 平臺並登入個人帳號
2. 點選左側功能列的「研究人員個人檔案」圖示或是點選下方「檢視我的研究人員個人檔案」



3. 按一下「管理」



4. 如果沒有加過任何出版品，按一下「新增出版品」



5. 可以透過以下 4 種方式新增文章到您的個人檔案：



- a. 按下「檢視我的出版品」，按照系統推薦新增您的文章，篩選完成後，勾選您的文章，按下「Submit」

我們找到了 200 篇我們認為是您撰寫的出版品

選取屬於您的出版品以新增至您的個人檔案中。  
這份清單有任何遺漏嗎？您可以限縮檢索，方法為：提供更多電子郵件地址您已發佈於或透過其他方法手動新增出版品。

限縮結果

出版年分

- 2022 22
- 2021 13
- 2020 13
- 2019 32
- 2018 16

查看全部

機構名稱

這些出版品中有 2 份是我撰寫的，有 198 份不是我撰寫的

1 / 4

Long-term morphology of pigment epithelial detachments among patients receiving anti-vascular endothelial growth factor therapy for neovascular age-related macular degeneration

相關聯的作者 [redacted]  
其他作者： [redacted]  
2022 CLINICAL AND EXPERIMENTAL OPHTHALMOLOGY

這些出版品中有 2 份是我撰寫的，有 198 份不是我撰寫的 **Submit** ?

- b. 按照 DOI、Web of Science 登入號(WoS Accession Number)、PubMed ID、arXiv ID 或文章標題(Title)檢索並新增出版品

依識別碼新增出版品

如果您的文獻已發行，請輸入該文獻的 DOI 來協助我們擷取其他的中繼資料，包括在 Web of Science 核心合輯中建立索引的引用文獻。

Search Article Details

DOI 10.1186/1476-4598-12-41 檢索

- c. 透過上傳檔案新增出版品

依檔案上傳新增出版品

按下方按鈕，從 RIS、BibTex 或 CSV 檔案匯入您的出版品。

選取檔案 上傳

- d. 透過 ORCID 更新出版品。請至您的個人檔案設定，點選「ORCID 同步」進行設定

## 個人檔案設定

編輯個人檔案

同行評審偏好

ORCID 同步

### 連結的 ORCID 帳戶:

 <https://orcid.org/0>

### 自動同步 ORCID 和 Web of Science

輕鬆讓兩個個人檔案保持最新狀態和同步。

- 開啟 使用我在 Web of Science 研究人員個人檔案中所做的變更來更新 ORCID
- 開啟 使用我在 ORCID 中所做的變更來更新我的 Web of Science 研究人員個人檔案
- 開啟 使用我的同行評審更新 ORCID

### 權限

您已授予 Web of Science 在 ORCID 上更新作品的權限。 [撤銷權限](#)

您已授予 Web of Science 在 ORCID 上更新記錄的權限。 [撤銷權限](#)

取消

儲存變更

- 按照以上方式新增出版品後的 1 至 2 週，作者記錄頁面就會自動更新且顯示已加入的出版品資訊

請注意：作者記錄在認領後也需要您持續更新文章，新的文章才會出現在認領的作者記錄